南京晓庄学院校内发文办理流程图

|  |
| --- |
| 拟发文件 |

|  |
| --- |
| 主办单位负责人  会签单位  负责人意见  核稿 |

|  |
| --- |
| 提出拟办意见  （办公室） |

|  |
| --- |
| 分管校领导意见 |

|  |
| --- |
| 主要校领导审签 |

编号

|  |
| --- |
| 存档 |

套红发布

主办单位终校